

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

船越

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100	0	0	相談室を利用する時には換気と密にならないように気を付けながら活動している。広い今後も怪我のないように安全に過ごせるよう配慮していきたい。
	②	職員の配置数は適切であるか	17	83	0	利用者の人数、利用者によって不足になる日は事業者間で支援員の応援ができるように体制を整えている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	100	0	0	室外にスロープ、室内もバリアフリー、手すりの設置がある。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	67	33	0	参画できていない。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100	0	0	アンケートの意向を把握し改善につなげている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	83	17	0	自己評価の結果は今年度から公開していく。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	83	17	0	評価結果に基づき、今後業務改善につなげていきたい。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100	0	0	定期的に研修の機会を設けている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	83	0	17	聞き取りを行いイベントを行ったり保護者の希望を取り入れている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	83	17	0	余り活用できていないが、今後活用していきたい。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	83	17	0	職員全員で立案を行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100	0	0	コロナで活動が制限されてしまったが、今後も出来る範囲で、季節や行事を踏まえて計画を立てていきたい。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	83	17	0	休日、長期休暇は設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	83	0	17	今後も利用者との関係を気付き特性に応じた計画を立てていきたい。児童と保護者にモニタリングを行っている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100	0	0	朝礼の中で細かく確認していきたい。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100	0	0	利用者や保護者とのやりとりを職員同士で伝え共有している。休みや、送迎から戻るのが遅くなった職員に伝わらないことがないように注意していきたい。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100	0	0	介舟の記録以外にもノートに記入しすぐに確認できるようにしている。	
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	67	33	0	6か月ごとにモニタリングを行い、判断している。	

	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	67	33	0	個々に合わせ、複数組み合わせる支援を行っている。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	83	0	17	児童発達支援管理責任者が参画している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	67	33	0	行っている。今後も情報共有を行ってみたい。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	20	80	医療的ケアが必要な子どもの受け入れはない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	17	50	33	出来ていない。個人情報保護の観点から今後情報共有に努めて行きたい。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	83	17	今年度は移行対象がいなかったため提供はしていない。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	67	33	0	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	50	50	0	コロナ禍で難しかった。公園に行った際には地域の子どもと一緒に遊ぶことが出来た。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	17	50	33	機会があれば参加したい。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100	0	0	送迎時やラインなどを活用し、Facebookもほぼ毎日投稿している。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	67	33	0	保護者からの子育ての悩みや質問に等に対しては誠心誠意対応している。
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	83	0	17	契約の際に読み合わせをしてご説明している。今後も丁寧に説明している。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	66	17	17	保護者からの子育ての悩みや質問に等に対しては必要な助言と支援を行っている。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	67	0	33	今年度は7月と11月に保護者会を開催している。来年度も開催を予定している。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100	0	0	苦情があった場合すぐに管理者、統括、代表に報告し、対応する体制を整えている。苦情があった場合迅速かつ適切な対応を心がける。
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100	0	0	毎月ばれっと通信で1か月の様子をお伝えしている。Facebookに毎日の活動を投稿している。送迎時に会えない保護者はLINEなども活用しながら様子を伝えている。
	㉟	個人情報に十分注意しているか	100	0	0	個人情報の管理は十分に注意し取り扱っている。今後も引き続き注意して行きたい。

	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100	0	0	Facebookで日頃の様子を毎日投稿している。送迎時に口頭で伝えたり、LINEで写真などを送りどのような活動をしているかを伝えている。今後も続けていきたい。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	17	66	17	コロナ禍で難しかった。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	83	17	0	マニュアルを作成している。保護者には、台風の時の対応や、コロナなどの感染症については都度連絡している。避難訓練を行った時はばれっと通信でお知らせしている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100	0	0	今年度は7月と11月の2回避難訓練を行った。駐車場から船越小への避難誘導をした。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100	0	0	2022年12月に研修を設けている。定期的に機会を作っていきたい。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	83	17	0	十分な説明と、放課後等デイサービス計画に記載している。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	33	50	17	アレルギーは把握しているが指示書は出してもらっていない。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	33	67	0	危険なことがあった時には話し合いはしているがヒヤリハット事例集は作成していない。